

# Hodnocení žádosti o grant a výběr projektů

## Program Lidská práva

### Název výzev:

**Posilování kapacit organizací pracujících s násilnými osobami (HRMGSD) a Organizace kampaní - zvyšování povědomí o vybraných tématech domácího a genderově podmíněného násilí (HRMGSC)**

# Plánovaný harmonogram hodnoticího procesu



- Posouzení formálních náležitostí a oprávněnosti



- Hodnocení kvality



- Hodnoticí komise



- Verifikace



- Schválení / neschválení grantu

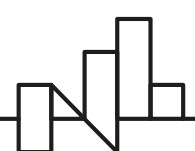


# Posouzení formálních náležitostí

## Kritéria formálních náležitostí –

### Příloha 3 (Kontrolní list) Pokynu pro žadatele

1. Žádost o grant byla **předložena v řádném termínu** stanoveném ve výzvě.
2. Žádost o grant je **zpracována v požadovaném jazyce** v souladu s výzvou.
3. V žádosti o grant jsou **vyplněny všechny povinné údaje**.
4. Žádost o grant je **elektronicky podepsána oprávněnou osobou**.
5. Všechny **povinné přílohy jsou úplné a jsou doloženy v požadované formě** v souladu s výzvou a Pokynem pro žadatele.
6. Žadatel podal **1 žádost o grant**.

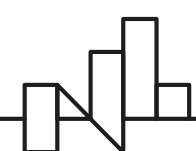


# Posouzení oprávněnosti

## Kritéria oprávněnosti –

### Příloha 3 (Kontrolní list) Pokynu pro žadatele

1. **Žadatel je oprávněný.**
2. **Partner/partneři jsou oprávnění.**
3. **Projekt je v souladu se zaměřením výzvy** (programová oblast, výsledek, výstup programu).
4. **Místo realizace** projektu je v souladu s podmínkami výzvy.
5. **Délka předpokládané implementace** projektu je v souladu s minimální a maximální dobou realizace stanovenou ve výzvě a Pokynu pro žadatele.
6. **Termín pro ukončení realizace projektu nepřesahuje nejzazší termín** pro ukončení projektu stanovený ve výzvě
7. **Požadovaná výše grantu** je v souladu se stanovenými podmínkami ve výzvě.
8. **Projekt nezakládá veřejnou podporu...**



# Hodnocení kvality - detailní hodnoticí kritéria kvality žádosti

1. Schopnost a připravenost žadatele projekt realizovat
2. Relevance a význam projektu
3. Aktivity, výstupy a rizika projektu
4. Hospodárnost projektu (HRMGSC)/ Hospodárnost a udržitelnost projektu (HRMGSD)
5. Specifické podmínky výzvy (relevantní pouze pro HRMGSD)
  - 5.1 Žadatel má definovány standardy odpovídající Minimálním standardům práce s původci a původkyněmi násilí v blízkých vztazích v ČR – ELIMININAČNÍ KRITÉRIUM
6. Specifické podmínky programu



# Hodnocení kvality žádosti externími hodnotiteli

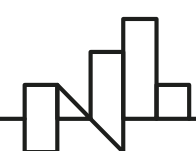
- Každá žádost o grant je hodnocena **dvěma externími hodnotiteli**.
- Každý externí hodnotitel samostatně oznámkuje **splnění každého kritéria** na stupnici 0 – 5. Výsledný počet bodů za každé kritérium je poté přepočítán procentní sazbou z maximálního počtu bodů, které lze za dané kritérium získat. Celkové bodové hodnocení žádosti o grant se vypočte jako součet bodů za jednotlivá kritéria. Výsledné **bodové hodnocení** žádosti o grant je dáno aritmetickým průměrem bodového hodnocení obou hodnotitelů.
- Minimální průměrné bodování žádosti potřebné pro postup do další fáze hodnocení je 60 bodů. Maximální počet bodů je 100.
- Pokud rozdíl mezi celkovým bodovým hodnocením hodnotitelů bude vyšší než 30 % hodnoty vyššího bodového hodnocení, bude žádost o grant hodnocena třetím hodnotitelem.
- Výsledné bodové hodnocení bude vypočteno jako aritmetický průměr celkového součtu dvou hodnocení, která jsou si svou celkovou bodovou hodnotou nejbližší.





# Posouzení žádosti hodnoticí komisí

- Hodnoticí komisi je předložen seznam všech projektů, které byly hodnoceny z hlediska kvality. Projekty jsou na seznamu **seřazeny podle výsledného počtu bodů získaného v hodnocení externími hodnotiteli.**
- Hodnoticí komise projedná předložené projekty a **předloží seznam doporučených projektů, včetně projektů rezervních,** Zprostředkovateli programu - Ministerstvu financí k verifikaci.



# Verifikace Zprostředkovatelem programu

## Verifikace procesu hodnocení

(soulad s Nařízením, Dohodou o programu, podmínkami výzvy)

## Verifikace projektů doporučených k udělení grantu

Úprava žádosti  
(doporučení HK)

Akceptace podmínek pro  
schválení grantu

Doložení podkladů  
(seznam plánovaných  
zakázek, identifikace  
bankovního účtu...)

Žádosti,  
které  
nebyly  
doporučeny  
k podpoře



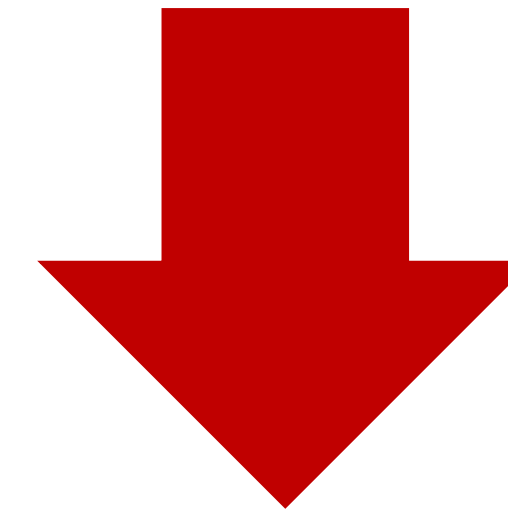


# Schválení / neschválení grantu



**Dopis o schválení grantu**  
(začátek způsobilosti výdajů)

**Právní akt o přidělení  
finančních prostředků**



**Právní akt o neudělení  
finančních prostředků**

